

## 多気町立園における乳児等通園支援事業(こども誰でも通園制度)の利用におけるキャンセルポリシー

1. 多気町立園における実施施設への利用予約が、こども誰でも通園制度総合支援システム(以下「システム」という。)上で完了した時点で本キャンセルポリシーの対象となります。
2. 利用予約をキャンセルする場合は、利用日前日の 13 時までにシステム上でキャンセルの手続きを行ってください。利用料金の発生と利用時間の消費はありません。なお、前日が土日祝日または年末年始期間の場合は、前日以前の直近の平日 13 時までとします。
3. 利用日前日の 13 時以降から当日にかけて、こどもの体調不良等、予期せぬ事態により利用予約をキャンセルされる場合は、必ず利用開始時刻までにシステム上でキャンセルの手続きを行うとともに、できる限り速やかに、利用予約を行った施設まで連絡をお願いします。利用開始時刻までに連絡いただいた場合は利用料金の発生と利用時間の消費はありません。
4. 利用日当日において、利用開始時刻までに登園がなく、システム上でのキャンセル手続きや利用予約を行った施設への連絡がない場合は無断キャンセルとみなし、利用料は発生しませんが当事業を利用したのものとして、利用予約時間分が消費されます。
5. 利用する児童数に合わせて保育士を配置しています。お迎えの時間は厳守いただくとともに、万一遅れてしまう場合には、必ず御連絡ください。
6. 無断キャンセルや送迎に遅れて来られることが続いたとき、また、予約のキャンセルや変更が過度に繰り返されたときは、当事業の利用のお断りや、利用登録の取消しをする場合があります。
7. 利用日当日、利用開始時刻に遅れた場合や利用中の急な体調不良等によりお迎えの時間が早まった場合において、利用時間や利用料については実際の利用時間で算定します。
8. 利用予約時間を超える利用の場合、実際の利用時間で料金が発生するとともに、その月の利用可能時間が残っている場合は消費されます。
9. 7 項と 8 項で算定する実際の利用時間について、30 分単位となるため、15 分以内は切り下げ、15 分超は切り上げとします。

	前日 16 時まで のキャンセル	前日 16 時～当 日利用開始時刻 より前のキャン セル	当日利用開始時 刻以降または連 絡なしのキャン セル	利用時間超過 15 分を超えた 場合
利用料	なし	なし	なし	あり
利用時間消費	なし	なし	あり	あり